TRIBUNALE PER I MINORENNI
PERUGIA
21 OTT. 2026
N. 762/2026 U

TRIBUNALE PER I MINORENNI DELL' UMBRIA
PERUGIA

Oggetto: **Variazione tabellare immediatamente esecutiva ex art. 40 della Circolare del C.S.M. 26.6.2024.**

LA PRESIDENTE

Considerato:

che, in data 1° ottobre 2026, è stata immessa in servizio presso il Tribunale per i Minorenni di Perugia;

che è, dunque, indispensabile procedere alla costituzione del proprio ruolo e al riassetto e redistribuzione delle risorse, anche mediante urgenti variazioni tabellari volte alla riorganizzazione dell'Ufficio;

premesso:

che, per assicurare la piena partecipazione e condivisione dell'impostazione del lavoro - previa acquisizione dei dati statistici e conoscitivi necessari - si è proceduto, in data 5 ottobre 2026, ad apposita riunione con i magistrati togati in cui è stata da tutti approvata la proposta organizzativa;

che nella redistribuzione del carico di lavoro, considerata la percentuale dell'attività giurisdizionale ordinaria che questo Presidente intende riservarsi nel settore penale e la percentuale di **esonero** del 50% nel settore civile, la quota complessiva in termini percentuali destinata alle attività giurisdizionali può essere quantificata nel 70% mentre per le funzioni direttive nel 30%;

che la **dr.ssa Arcella**, per la maggiore anzianità di servizio e l'esperienza acquisita nelle funzioni direttive, è designata quale **vicaria del Presidente.**

Ritenuto che le variazioni che seguono debbano considerarsi variazioni immediatamente esecutive ex art 40 della Circolare CSM del 26 aprile 24

DISPONE LE SEGUENTI VARIAZIONI IMMEDIATAMENTE ESECUTIVE

SETTORE PENALE

ASSEGNAZIONI

Rilevato che dall'analisi dei flussi di ingresso dei procedimenti e delle pendenze del settore emerge un generale incremento delle pendenze ed un aumento delle sopravvenienze, tendenza quest'ultima che, prevedibilmente, resterà stabile in specie con riferimento al GUP ed all'area delle convalide dell'arresto e delle richieste di misure cautelari;

ritenuto che, per favorire un maggior tasso di specializzazione ed una equilibrata suddivisione dei carichi di lavoro, sopperendo al contempo all'esigenza di garantire - in applicazione dei principi del processo minorile - il contenimento dei tempi e la durata dei processi, sia opportuno distinguere l'apporto dei magistrati tra le funzioni GIP/GUP e Dibattimento e Sorveglianza aumentando anche il numero delle udienze preliminari da tre a quattro al mese ed inserendo una terza udienza dibattimentale mensile dedicata alla trattazione dei giudizi immediati e dei processi per reati cui si attribuisce criterio di priorità, in particolare, reati di cui agli artt. 609 bis e ss c.p., 600 ter e ss c.p., 612 bis c.p.;

che svolgeranno **funzioni GIP/GUP le dr.sse Arcella ed Angrisano** con il seguente criterio di assegnazione:

- GIP: procedimenti iscritti aventi numero pari dr.ssa Angrisano; procedimenti iscritti aventi numero dispari dr.ssa Arcella,
- GUP: invertito e, quindi, numeri dispari ad Angrisano e pari ad Arcella, con previsione di reciproca sostituzione nei casi di impedimento o incompatibilità;

che, quali correttivi finalizzati alla perequazione dei carichi di lavoro, si prevede:

- **l'assegnazione delle richieste di misura cautelare a rotazione,** una ciascuna alla dr.ssa Arcella ed alla dr Angrisano, a partire dal magistrato più giovane al più anziano,

mentre, in considerazione del significativo aumento delle **convalide di arresto**,

- sarà mantenuto il già **previsto turno arrestati con partecipazione a turnazioni settimanali di tutti e quattro i magistrati addetti all'Ufficio**, dal più giovane al più anziano e precisazione che le dr.sse Leoncini e Marini provvederanno solo alla fase dell'urgenza, rinviando poi al GIP individuato secondo tabella.

UDIENZE

Le udienze GIP restano fissate ordinariamente al martedì, salvo urgenze che richiedano diversa fissazione secondo disponibilità del ruolo del magistrato assegnatario;

le udienze GUP, anche quelle già pendenti sul ruolo, saranno presiedute dalla dr.ssa Angrisano il I e III giovedì del mese e dalla dr.ssa Arcella il II e IV giovedì del mese (i giudici onorari addetti e sostituti resteranno quelli individuati nelle tabelle precedenti:

Arcangeli e Lucarelli; sostituti Manuali e Fumanti), con previsione di sostituzione, solo in caso di impedimento o incompatibilità di entrambi i magistrati addetti, da parte del magistrato più anziano in servizio.

Il Collegio Dibattimentale sarà composto dalla dr.ssa Marini, presidente, e Leoncini, giudice a latere e dai GG.OO. già designati nelle precedenti tabelle (Ginga e Bizzaglia, sostituti: Monini e Casucci); in ipotesi di impedimento o incompatibilità la dr.ssa Marini sarà sostituita dalla dr.ssa Angrisano e la dr.ssa Leoncini sarà sostituita dalla dr.ssa Arcella.

Nella formazione delle udienze e nella successiva trattazione si terrà conto dei criteri di priorità assegnati ai procedimenti con imputati sottoposti a misure cautelari, a quelli relativi ai reati di cui agli artt. 609 bis e ss., 600 ter e ss. c.p. oltre che dei reati relativi al c.d. codice rosso (artt. 572 c.p. e 612 bis c.p.)

Le udienze dibattimentali saranno tenute il I, III e IV mercoledì del mese, con la precisazione che la terza udienza mensile si terrà quando necessario, perché destinata alla celebrazione dei giudizi immediati e dei reati con priorità, da fissare in numero massimo di quattro per consentire idonea attenzione nei casi in cui vi siano parti offese la cui vulnerabilità deve essere considerata in modo rinforzato.

In via transitoria, saranno celebrate le udienze già fissate sia per il GUP che per il dibattimento assicurando la presenza dei Giudici non incompatibili.

Il Tribunale di Sorveglianza sarà composto dal Collegio del dibattimento e le udienze si terranno il mercoledì dalle 12.30; le funzioni di **Magistrato di Sorveglianza** saranno attribuite a rotazione dal più giovane al più anziano (Leoncini - Marini) con previsione di reciproca sostituzione nei casi di impedimento e incompatibilità.

Il Tribunale del Riesame sarà presieduto dalla dr. Angrisano con a latere la dr.ssa Leoncini o, tenuto conto delle incompatibilità, dalla dr.ssa Arcella con a latere la dr.ssa Marini; quanto ai componenti GG.OO. restano confermati, come da previsione tabellare vigente: Cheli Crispolti e Montisci - sostituti Casucci e Monini - e si riunirà, secondo necessità, ove possibile, di martedì.

Per la funzione di **Giudice dell'esecuzione** restano ferme le disposizioni già previste.

Formazione dei ruoli delle udienze penali.

Le udienze GIP verranno fissate per la prima data utile, dandosi in ogni caso la precedenza a quelle con richieste relative a misure cautelari personali.

I nuovi procedimenti penali delle udienze GUP e Dibattimentali verranno fissati a blocchi, nel rispetto dei criteri di priorità attribuiti per tipologia di reati e *status libertatis* e tenendo conto della più antica iscrizione nella precedente fase processuale.

SETTORE CIVILE

ASSEGNAZIONI

La Presidente Angrisano, in considerazione degli oneri della dirigenza, fruirà di esonero esclusivamente nella materia civile nella misura del 50% e perciò, con espresso assenso dei magistrati, non parteciperà al turno civile relativo ai procedimenti ex art 403 c.c., alle convalide di TSO, alle convalide dei provvedimenti del Questore per l'accesso alle origini dei MSNA, così che si alterneranno un'ulteriore settimana al mese le dr.sse Leoncini e Marini, resesi disponibili.

Nella distribuzione degli affari si terrà conto del maggior carico relativo alla materia penale attribuito anche alla dr.ssa Arcella e **l'assegnazione dei nuovi procedimenti** avverrà con criterio automatico a rotazione dal più giovane al più anziano, ad eccezione della materia della disponibilità all'adozione nazionale, riservata al Presidente, con la seguente suddivisione, ogni 9 procedimenti iscritti:

- i primi 4, uno ciascuno a ciascun magistrato, dal più giovane al più anziano;

- a seguire, i successivi 3, uno ciascuno escluso il Presidente;

- a seguire, i successivi 2, uno ciascuno Leoncini e Marini.

Restano **confermati i criteri di assegnazione in deroga** relativamente alle materie di cui all'art 13 L.47/17, assegnato al Giudice che ha trattato la tutela; all'art 25 L.184/83, assegnato al Giudice che ha trattato la dichiarazione di adottabilità relativo al medesimo minore; i nuovi procedimenti relativi a minori per cui pende già altro procedimento civile, assegnato al giudice assegnatario del procedimento pendente.

I nuovi procedimenti di adottabilità relativi ai **minori non riconosciuti**, laddove il giudice togato tabellarmente competente sia assente dal servizio per qualunque ragione per più giorni lavorativi saranno assegnati dal Presidente a sé stesso, o al giudice più anziano in servizio;

in aggiunta, si prevede che in ipotesi di **nuovo procedimento relativo a minore per il quale sia già stato definito entro 6 mesi un procedimento**, l'assegnazione sia effettuata al giudice che ha già trattato il procedimento definito. Si terrà conto dell'assegnazione in deroga nell'attribuzione degli affari in modo che non cambi il numero di assegnazioni previste complessivamente.

Per la costituzione del ruolo civile del Presidente e l'equa ripartizione degli affari deve tenersi conto degli effetti relativi alla pregressa scopertura di organico perciò, valutata la consistenza media dei ruoli di ciascuno, (escluse le materie della disponibilità all'adozione nazionale e delle tutele) deve riequilibrarsi l'attuale carico gravante sulle dr.sse Leoncini e Marini; considerato che le stesse, in ragione della distribuzione degli affari penali, resteranno comunque assegnatarie di una maggior quota di procedimenti civili e che la dr.ssa Arcella, sebbene vicaria del presidente, è sollevata dagli oneri direttivi:

- alla **dr.ssa Angrisano** devono attribuirsi 100 procedimenti dai ruoli delle dr.sse Leoncini

e Marini di cui rispettivamente: 25 relativi alla sezione contenzioso post Cartabia (i primi 15 iscritti nel 2025 e gli ultimi 10 nel 2026) e 25 delle altre materie (i primi 15 iscritti nel 2025 e gli ultimi 10 iscritti nel 2026);

- alla **dr.ssa Arcella** devono essere assegnati 20 procedimenti c.d. rito Cartabia da ciascun ruolo delle colleghe, gli ultimi 10 iscritti dell'anno 2025 ed ulteriori 20 procedimenti di altra tipologia, 10 da ciascun ruolo dei primi iscritti nel 2026.

Quanto ai criteri di sostituzione: la dr.ssa Arcella, sostituirà la dr.ssa Angrisano nei casi di assenza per congedo, legittimo impedimento, incompatibilità e ricusazione con previsione di reciproca sostituzione; le colleghe Marini e Leoncini si sostituiranno a vicenda; in ipotesi di plurime incompatibilità o assenze la sostituzione del magistrato impedito avverrà secondo il criterio di anzianità, dal giudice più anziano al più giovane.

UDIENZE

- Le udienze istruttorie civili della **dr.ssa Arcella** si terranno il mercoledì;
- le udienze istruttorie della **dr.ssa Angrisano** si terranno il mercoledì;
- le udienze istruttorie delle **dr.sse Leoncini e Marini** si terranno il martedì.

Ogni giudice fisserà le ulteriori udienze istruttorie in relazione alle urgenze o necessità organizzative del proprio ruolo.

La Camera di Consiglio settimanale si terrà il martedì e sarà presieduta dalla dr.ssa Angrisano con previsione di alternanza con la dr.ssa Arcella e rotazione dei giudici onorari secondo calendario mensile che verrà predisposto dall'Ufficio, tenendo conto delle disponibilità; sono inoltre previste negli altri giorni Camere di Consiglio per eventuali urgenze composte dal relatore, dal giudice più anziano in servizio e dai GG.OO. secondo disponibilità.

CRITERI DI DISTRIBUZIONE DEL LAVORO FRA I GIUDICI ONORARI

Tenuto conto dell'attuale organizzazione del lavoro dei GG.OO, che nel suo insieme resta confermata, si prevede che vengano assegnati al gruppo di lavoro della dr.ssa Angrisano i GG.OO Ambra Sabatini, Barbara Montisci; Giordano Bizzaglia e Simone Casucci.

I giudici onorari svolgeranno funzioni civili, penali ed amministrative, partecipando alla composizione dei collegi sia per le udienze che per le camere di consiglio, nonché compiendo le attività loro delegate dal giudice togato titolare del procedimento o dal Collegio.

Nella materia civile ed amministrativa, essi opereranno all'interno di gruppi di lavoro, predeterminati, collaborando con il giudice togato che coordina il gruppo stesso, nei procedimenti al medesimo assegnati, con valorizzazione delle specifiche competenze che comporterà l'assegnazione di incarico con delega collegiale. Ferma restando l'attività

di collaborazione già tabellarmente disciplinata, egli parteciperà, insieme al giudice togato assegnatario, ove possibile, alla camera di consiglio nella quale vengono prese decisioni che riguardano il caso da lui seguito.

I giudici onorari verranno così suddivisi nei gruppi di lavoro facenti riferimento ai quattro giudici togati:

- **nel gruppo della dott.ssa Angrisano** saranno inseriti i dottori Bizzaglia Giordano, Casucci Simone, Montisci Barbara e Sabatini Ambra.

- **nel gruppo della dott.ssa Arcella** saranno inseriti i dottori: Arcangeli Diletta, Di Loreto Gian Paolo, Lucantoni Simona, Cheli Crispolti Giampiero;

- **nel gruppo della dott.ssa Marini** saranno inseriti i dottori: Manuali Aldo, Bartolini Alessia, Fumanti Pamela e Simone Casucci;

- **nel gruppo della dott.ssa Leoncini** saranno inseriti i dottori: Milella Marco, Ginga Nicoleta, Monini Elisabetta, Principi Emanuele.

Il dr. Lucarelli Massimiliano, come confacente alla sua esperienza professionale, sarà adibito esclusivamente alla funzione penale; il dr. Casucci Simone affiancherà la dr.ssa Angrisano e la dr.ssa Marini.

Si comunichi, mediante inserimento nel sistema informatico, al CSM, al Consiglio Giudiziario, ai Magistrati Togati ed onorari e, a mezzo PEC, al Sig. Presidente di Corte D'Appello di Perugia, al Procuratore della Repubblica presso questo Tribunale, ai Presidenti dei Consigli dell'Ordine del Distretto, alle Cancellerie.

Perugia, 21 ottobre 2026

LA PRESIDENTE
Dott.ssa Cecilia Angrisano