

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

AVV. ALESSANDRO CHIUCCHIOLO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- dal 1982 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

AVVOCATO

STUDIO LEGALE AVVOCATO ALESSANDRO CHIUCCHIOLO

Studio legale

L'attività è indirizzata prevalentemente al settore civile, ma anche al settore penale e tributario

- dal 2011 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego

MEDIATORE

Iscritto all'**ORGANISMO DI MEDIAZIONE FORENSE DI PERUGIA**

Mediatore professionista

- dal 1995 al 1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego

VICE PRETORE ONORARIO E GIUDICE AGGREGATO

**PRETURA DI PERUGIA – SEZIONE DISTACCATA DI TODI
E TRIBUNALE DI PERUGIA**

- Vice Pretore Onorario, assegnatario di numerose controversie che sono state

decise con redazione delle relative sentenze.

- Giudice aggregato al Tribunale di Perugia e in tale veste sono stato chiamato a

comporre il Collegio giudicante, contribuendo alla decisione di numerose cause e

redigendo le relative sentenze.

- dal 20/06/1996 ad oggi

PATROCINANTE IN CASSAZIONE

- dal 9/04/1982 ad oggi

PROCURATORE LEGALE E AVVOCATO

- nella stagione
2021

COMMISSARIO DI ESAME PER L'ABILITAZIONE ALLA

PROFESSIONE DI AVVOCATO PER L'ANNO 2020 (SOSP. COVID)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1979 LAUREA
UNIVERSITA' DEGLI STUDI PERUGIA
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita LAUREA IN GIURISPRUDENZA
 - Livello nella classificazione nazionale LAUREA SPECIALISTICA (se pertinente)

CAPACITÀ E

COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

ITALIANO

MADRELINGUA

FRANCESE

discreta

discreta

discreta

ALTRE LINGUA

CAPACITÀ' DI LETTURA

CAPACITÀ DI SCRITTURA

CAPACITA' DI ESPRESSIONE ORALE

ottime capacità relazionali con colleghi e collaboratori, con clienti e fornitori,
personale degli uffici giudiziari ed amministrativi in genere.

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI

ottima capacità organizzativa ed amministrativa con coordinamento di persone
per progetti lavorativi

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

utilizzo del computer e dei principali software per la scrittura
PATENTE cat. A e B

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

L'attività prevalente svolta all'interno dello studio è di natura contenziosa e
giudiziale presso tutti gli organi giudiziari, dal Giudice di Pace alla Corte di Cassazione. La materia civilistica riguarda principalmente la contrattualistica,
l'infortunistica, i diritti reali e il diritto di famiglia; ampio spazio è riservato al recupero dei crediti.

ULTERIORI INFORMAZIONI

È ampiamente trattata la materia fallimentare, nella quale ho seguito numerose procedure sia come Curatore, sia come Commissario Giudiziale e come Legale dei soggetti interessati. Svolgo anche la funzione di Delegato alle vendite; gli incarichi li ho avuti dal Tribunale di Perugia e dal Tribunale di Spoleto. Ho numerosi incarichi quale Professionista Delegato alle Vendite sia dal Tribunale di Perugia e sia dal Tribunale di Spoleto.

AVV. Alessandro Chiucchiolo