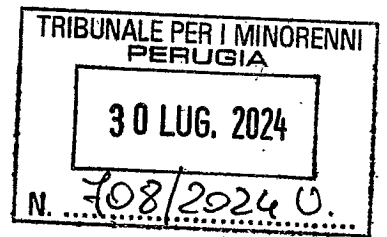




**TRIBUNALE PER I MINORENNI DELL' UMBRIA  
PERUGIA**



**Oggetto: Variazione tabellare immediatamente esecutiva ex art. 40  
della Circolare del C.S.M. 26.6.2024.**

Il Presidente

Considerato che in data 22.7.2024 è stata immessa in possesso presso questo Ufficio il Magistrato Distrettuale Dr.ssa Elisabetta Massini in esecuzione del provvedimento del C.S.M. datato 10.6.2024;

che appare pertanto necessario adottare una variazione tabellare urgente per assegnare un ruolo civile e penale a tale giudice affinché possano essere individuati i relativi compiti;

che nella riunione del 17.7.2024 sono stati presi in esame con le colleghe le nuove ripartizioni dei carichi di lavoro in considerazione che dall'11.3.2024, dopo il trasferimento del dr. Cutrona e l'assenza per congedo per maternità della dr.ssa Leoncini, tutti i procedimenti civili e penali anche dei suddetti giudici venivano trattati, previa riassegnazione, dai soli due magistrati in servizio, dr.ssa Mazzini e dr.ssa Arcella e ciò fino al 15.4.2024 allorché c'è stata l'applicazione, disposta dal Presidente f.f. della Corte di Appello con decreto n.22/24, di magistrati di questo Distretto per periodi di 15 giorni ciascuno, magistrati che si sarebbero dovuti occupare dei soli procedimenti pendenti e già assegnati alla dr.ssa Leoncini;

che nella detta riunione del 17.7.2024 il Presidente illustrava alle colleghe dr.ssa Massini e dr.ssa Arcella i criteri di suddivisione dei ruoli civili e penali e le modifiche che intendeva proporre nella variazione tabellare urgente di cui all'oggetto ed entrambe si dichiaravano d'accordo con quanto proposto da questo Presidente in ordine al contenuto del provvedimento di variazione tabellare che intendeva proporre e di cui all'oggetto;

che appare opportuno riservare al Presidente lo spazio necessario per espletare adeguatamente il proprio incarico dirigenziale;

che, come concordato nella suddetta riunione, con la dr.ssa Massini dovranno continuare a collaborare i Giudici Onorari del gruppo di lavoro della dr.ssa Leoncini, nonché i Giudici Onorari appartenenti ad altro gruppo (ex dr. Cutrona) già coassegnatari dei fascicoli che le perverranno a seguito della redistribuzione affinché portino con sé la conoscenza degli atti del procedimento e che tali G.O. collaboreranno secondo lo stesso criterio -cioè quello della pregressa conoscenza del procedimento- anche con gli altri giudici dell'Ufficio relativamente ai procedimenti a detti altri giudici redistribuiti;

che il G.O. dr.ssa Lucantoni di recente nomina dovrà essere destinata al gruppo di lavoro della dr.ssa Arcella, mentre il G.O. dr.ssa Urbani andrà a far parte del gruppo di lavoro della dr.ssa Mazzini pur dovendo continuare a trattare i procedimenti già a lei assegnati, sempre per il criterio per il quale i casi trattati possono avvantaggiarsi della pregressa sua conoscenza degli atti;

considerato che per quanto riguarda i procedimenti civili già pendenti sino all'11.3.2024, data a decorrere dalla quale nell'Ufficio restavano in servizio solo due giudici togati a causa del trasferimento del dr. Cutrona e dell'assenza per maternità della dr.ssa Leoncini, appare opportuno mantenere le assegnazioni già fatte anche per non oberare eccessivamente la Cancelleria civile secondo quanto dalla stessa rappresentato e pertanto tali procedimenti del ruolo ex dr. Cutrona continueranno ad essere trattati dalla dr.ssa Mazzini e dalla dr.ssa Arcella secondo le riassegnazioni già effettuate, mentre i procedimenti iscritti successivamente all'11.3.2024 aventi cifra finale 2, 3 e 4 -che sarebbero dovuti essere assegnati al dr. Cutrona- verranno suddivisi equamente tra il Presidente e le colleghe nel senso che quelli che terminano con il n. 2 saranno assegnati al Presidente, quelli che terminano con il n. 3 alla dr.ssa Massini e quelli che terminano con il n. 4 alla dr.ssa Arcella

DISPONE

**in materia civile:**

1) i procedimenti civili nuovi e pendenti dall'11.3.2024 la cui cifra finale di R.G. termina con 1 e 2 saranno assegnati al Presidente; quelli la cui cifra finale del numero di R.G. termina con 3, 5, 6 e 7 alla dr.ssa Elisabetta Massini;

quelli la cui cifra finale termina con 4, 8, 9, 0 alla dr.ssa Giuseppina Arcella. Tuttavia, i procedimenti per i quali è già aperto altro fascicolo nell'interesse dello stesso minore saranno trattati, indipendentemente dal numero di iscrizione, dal giudice già assegnatario del procedimento relativo a quel minore;

2) per quanto riguarda i nuovi procedimenti ex art. 403 c.c. come modificato e che comporta provvedimenti di convalida entro le 48 ore dalla richiesta del P.M. gli stessi saranno suddivisi tra il Presidente e le Colleghe in servizio a seconda del turno di reperibilità corrispondente al turno penale GIP.

3) Le camere di consiglio continueranno ad essere tenute il martedì, salvo urgenze;

4) i giudici onorari già facenti parte del gruppo di lavoro del dr. Cutrona e che risultino coassegnatari dei relativi procedimenti civili -dr. Aldo Manuali, dr.ssa Ambra Sabatini, dr.ssa Alessia Bartolini e dr.ssa Diletta Arcangeli- dovranno collaborare con i giudici togati ai quali verranno rispettivamente assegnati i fascicoli dei quali sono assegnatari sia perché già a conoscenza del caso trattato e sia perché dai suddetti sono state fissate le relative udienze;

5) i procedimenti di contenzioso civile ex art. 473 bis punto 1 e ss. c.p.c. continueranno ad essere assegnati dal Presidente al Giudice Relatore tabellarmente competente delegando lo stesso anche per gli ulteriori incombenzi e, nel caso di legittima assenza dall'Ufficio di quest'ultimo, eventuali provvedimenti urgenti e indifferibili saranno emessi dal magistrato destinato a sostituire il collega assente il quale, tuttavia, resterà assegnatario del procedimento quale giudice tabellarmente competente.

#### **In materia penale:**

1) le richieste di archiviazione, d'irrilevanza del fatto e di sentenza di improcedibilità per infraquattordicenni di competenza del GIP saranno assegnate sulla base della cifra finale del numero di R.G. nel senso che i

procedimenti che termineranno con 1 e 2 saranno assegnati al Presidente, quelli che termineranno con 3, 4, 5, 6 alla dr.ssa Massini e quelli che termineranno con 7, 8, 9, 0 alla dr.ssa Arcella;

2) i turni di reperibilità per la convalida di arresto saranno paritariamente ripartiti tra il Presidente e le Colleghe che si alterneranno secondo un calendario anticipatamente predisposto. Il magistrato che si sarà occupato del procedimento di convalida di arresto si occuperà anche di tutte le altre istanze relative a quel procedimento, nonché di tutte le altre istanze urgenti di competenza GIP (con esclusione di quelle di cui al punto che precede) e pervenute in Cancelleria nel rispettivo turno di reperibilità;

3) i nuovi procedimenti di competenza del GUP verranno suddivisi tra il Presidente, la dr.ssa Massini, la dr.ssa Arcella sempre in base al numero finale di R.G. nel senso che i procedimenti che terminano con 1 e 2 saranno trattati dal Presidente, quelli che con 3, 4, 5, 6 dalla dr.ssa Massini, quelli che con 7, 8, 9, 0 dalla dr.ssa Arcella.

Per quanto riguarda le udienze GUP la dr.ssa Mazzini e la dr.ssa Arcella continueranno a tenere quelle già fissate o da fissare, relative ai rispettivi propri procedimenti mentre la dr.ssa Massini terrà le udienze relative ai residui procedimenti del ruolo del dr. Cutrona previa apposita riassegnazione;

4) nei procedimenti penali dibattimentali la dr.ssa Massini subentrerà nei Collegi dei quali faceva parte o avrebbe dovuto far parte la dr.ssa Leoncini, che saranno presieduti dal Presidente ovvero dal giudice più anziano ove non incompatibili;

5) analogamente si provvederà per il Tribunale del riesame e dell'appello, fatta salva la necessità di chiedere l'applicazione di altro magistrato qualora, per incompatibilità o altro impedimento, non possa costituirsi il Collegio;

6) il Tribunale di Sorveglianza sarà costituito dalla dr.ssa Massini e dalla dr.ssa Arcella la quale continuerà ad espletare le funzioni di magistrato di sorveglianza;

7) i procedimenti di esecuzione saranno trattati dai magistrati che hanno emesso la decisione ove ancora in servizio presso l'Ufficio e la dr.ssa Massini subentrerà in sostituzione del dr. Cutrona o della dr.ssa Leoncini.

### **Criteri di sostituzione.**

Nel caso di assenza per congedo ordinario, straordinario, o per altro legittimo impedimento e nel caso di incompatibilità si seguiranno i criteri di sostituzione seguenti:

nella materia civile il Presidente sarà sostituito dalle Colleghe a seconda che il numero del procedimento termini con cifra dispari o pari e precisamente: dalla dr.ssa Massini se termina con cifra dispari e dalla dr.ssa Arcella se termina con cifra pari, mentre le suddette Colleghe si sostituiranno a vicenda e solo nel caso di assenza di entrambe saranno sostituite dal Presidente;

nella materia penale il Presidente sarà sostituito dalla dr.ssa Massini; la dr.ssa Massini sarà sostituita dalla dr.ssa Arcella; la dr.ssa Arcella dal Presidente e per quanto riguarda i provvedimenti urgenti GIP, i relativi procedimenti rimarranno definitivamente assegnati al sostituto al fine di evitare plurime incompatibilità, purché il magistrato tabellarmente competente non abbia mai trattato quel procedimento.

Stante l'urgenza di provvedere all'assegnazione dei ruoli civili e penali alla dr.ssa Massini così che la stessa possa partecipare da subito alla distribuzione del lavoro, viene dichiarata ex art. 40 della Circolare del C.S.M. 26.6.2024 l'immediata esecutività della presente variazione tabellare.

Si dispone che il presente provvedimento di variazione tabellare urgente sia comunicato:

al C.S.M.;

al Presidente della Corte di Appello di Perugia anche quale Presidente del Consiglio Giudiziario;

al Procuratore della Repubblica presso questo Tribunale;

a tutti i giudici togati e onorari con avviso che possono proporre eventuali osservazioni entro 7 giorni dalla comunicazione;

ai Presidenti degli Ordini degli Avvocati di questo Distretto;

alle Cancellerie.

Perugia 27.7.2024

Il Presidente

*Dr.ssa Grazia Isa Maria Mazzini*

DEPOSITATO IN CANCELLERIA

Perugia, li 30.07.2024

IL DIRETTORE

*dr.ssa Maria Teresa MAIORCA*